

# サンデンコミュニケーションプラザご利用案内

## 営業日のご案内

【営業日】月曜～土曜（祝祭日を除く。夏期、年末年始休業あり。営業日カレンダーをご覧ください。）  
【営業時間】 8:30～17:00（営業時間前に入館希望の方は事前にご相談ください。）

## 予約申込み方法

メールまたはお電話でお問合せ後、『サンデンコミュニケーションプラザ利用申込書』を、[ご利用の2週間前まで](#)にご提出ください。  
懇親会利用がある場合は、別途『懇親会申込書』のご提出を、お願いいたします。

## 研修室について

Wi-Fi ご利用いただけます。利用を希望される場合は、当日事務所までお越しください。  
油性マジックをご利用の際は、必ず新聞紙等下敷きのご利用をお願いいたします。  
壁紙にセロテープ類の使用はご遠慮ください。

## ご宿泊について

【チェックイン】 15:00～（15:00までは清掃のため入室できません）

【チェックアウト】 9:00まで

※休館日の退館および前泊入館はご利用いただけません。

【宿泊室】

**全室禁煙** 喫煙・飲食は談話コーナーをご利用ください。

※浴衣、寝まき、スリッパでの研修室への往来は、ご遠慮ください。

【大浴場・小浴場ご利用時間】 18:00～23:30まで

【浴室備品】 ボディソープ、リンスインシャンプー、ドライヤー

※歯ブラシ、シェーバー、ポケットティッシュは事務所にて販売しております。

タイプ	部屋数	備品
アウトバス	2階 18室	浴衣 フェイスタオル バスタオル
	3階 14室	
インバス	3階 6室	

※301号室のみシングルとなります

## お食事・懇親会について

食事及び懇親会につきましては、全て[予約注文制](#)となっております。

**数量の増減変更は前日の正午までとなります。**（前日が休館日の場合は、休館日前の営業日の正午）

【お食事】 お時間になりましたら食堂へお越しください。

朝食 8:00～8:45 昼食 12:00～13:00 夕食 18:00～19:00

※時間変更をご希望の場合はご相談ください。

【懇親会】 和室、ラウンジ、食堂のいずれか

会場のご利用は2時間を目安にお願いいたします。

その後は宿泊棟の談話コーナーをご利用ください。

※飲食物のお持込みは原則ご遠慮ください。

## キャンセル料

料金表のページをご確認ください。

## お支払い方法

銀行振込み、または現金支払いのみとなります。